

表 3.1.10-1

請 款 單

(零用金 支票 電匯)

部門：

請款日期： 年 月 日

收 款 人 (公司行號)		會 計 科 目	
幣 別 金 額		支 付 日 期 (支票日)	年 月 日
事 由			
憑 證 明 細			
金 額 (折 合)	新 台 幣 佰 拾 萬 仟 佰 拾 元 整		

出納： 核准： 經(副)理： 會計： 請款人：